

	RSA DON EMILIO MEANI VIA Cesare Cantù 1. 20811 CESANO MADERNO (MB) Telefono: 0362/501167 Email: rsadonmeani@gruppogheron.it PEC: gheron.lombardia@legalmail.it
Sede Legale: Via Archimede 57, 20129 Milano MI	

Allegato 2 **REGOLAMENTO INTERNO**

Il presente documento raccoglie le norme che regolano il buon funzionamento della RSA. È rivolto a coloro che vivono e lavorano all'interno della Struttura, nel rispetto reciproco delle persone, degli ambienti e delle dotazioni.

Requisiti per l'ammissione:

- residenza in Regione Lombardia;
- condizione di non autosufficienza;
- condizioni cognitive compatibili con la vita in comunità aperta;
- assenza di patologie infettive diffusive che controindichino la vita comunitaria;
- bisogni assistenziali compatibili con le dotazioni tecnologiche e le figure professionali specialistiche della RSA.

La valutazione dei requisiti viene effettuata a seguito della presentazione della domanda da parte dell'interessato o di un suo familiare. Le domande di ingresso per persone di età inferiore ai 65 anni sono valutate congiuntamente dal Responsabile Sanitario e dal Direttore di Struttura, subordinatamente al rilascio del prescritto nulla osta da parte dell'ATS competente.

All'atto dell'ingresso, l'Ospite (o il suo legale rappresentante) sottoscrive l'informativa e il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, e consegna la seguente documentazione:

- tessera sanitaria (TS-CNS);
- eventuale attestato di esenzione ticket;
- documento d'identità in corso di validità;
- codice fiscale;
- eventuale verbale di accertamento dell'invalidità civile.

Al momento dell'ingresso deve essere versato un deposito cauzionale infruttifero pari a una mensilità di retta, che verrà restituito al termine del soggiorno previa verifica dello stato della camera assegnata e dell'adempimento di ogni obbligo contrattuale.

La retta mensile e gli eventuali servizi extra devono essere saldati entro i primi cinque giorni del mese. In caso di versamento oltre la scadenza, la Direzione ha la facoltà di applicare interessi di mora nella misura del 5%.

La Direzione si riserva la facoltà di adeguare la retta giornaliera sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dai rinnovi dei contratti collettivi di lavoro del personale, degli adeguamenti a normative nazionali e regionali, dandone formale comunicazione scritta all'Ospite con almeno trenta giorni di preavviso.

In caso di dimissioni volontarie, la Direzione deve essere informata per iscritto con un preavviso di almeno 15 giorni; in difetto, verranno trattenuti 15 giorni di retta. In caso di decesso dell'Ospite, la quota alberghiera viene conteggiata fino al giorno di effettiva liberazione del posto letto.

Qualora le condizioni fisiche o cognitive dell'Ospite subiscano modifiche tali da risultare incompatibili con le caratteristiche assistenziali della struttura, ne verrà data tempestiva comunicazione al familiare di riferimento affinché provveda al trasferimento presso un presidio

	RSA DON EMILIO MEANI VIA Cesare Cantù 1. 20811 CESANO MADERNO (MB) Telefono: 0362/501167 Email: rsadonmeani@gruppogheron.it PEC: gheron.lombardia@legalmail.it
Sede Legale: Via Archimede 57, 20129 Milano MI	

idoneo. In caso di inerzia o mancato riscontro da parte dei familiari, la Direzione attiverà le procedure necessarie a tutela della salute e dell'incolumità dell'Ospite. In situazioni di emergenza sanitaria e stato di necessità conseguenti a improvviso peggioramento clinico, il medico della RSA disporrà l'immediato trasferimento ospedaliero, informando tempestivamente i familiari.

La RSA non fornisce assistenza individuale all'Ospite durante i periodi di ricovero ospedaliero.

Previo accordo scritto sottoscritto tra il contraente e la Direzione, il posto letto può essere riservato prima dell'effettivo ingresso («fermo letto»). Tale periodo decorre dalla sottoscrizione dell'accordo sino al momento dell'ingresso in struttura. Di norma il fermo letto non può superare la durata di sette giorni, salvo motivate deroghe autorizzate dalla Direzione. Le giornate di fermo letto saranno addebitate nella prima fattura utile secondo l'importo della retta giornaliera stabilito nel contratto. L'arredamento della camera può essere personalizzato con soprammobili o piccoli quadri di proprietà dell'Ospite, previo nulla osta della Direzione, la quale declina ogni responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti. L'Ospite ha diritto di fruire degli spazi e dei servizi comuni nel rispetto del presente regolamento.

Con la sottoscrizione del Contratto di Ingresso, l'Ospite e i familiari si impegnano a rispettare le norme di vita comunitaria, e in particolare a:

- curare la propria igiene personale e rispettare il decoro e la pulizia della camera;
- mantenere in perfetto stato gli arredi, gli ausili e le attrezzature della struttura;
- segnalare tempestivamente alla Direzione eventuali guasti o malfunzionamenti di impianti e dotazioni, astenendosi da qualsiasi intervento di riparazione non autorizzato;
- mantenere un comportamento rispettoso e compatibile con la vita collettiva;
- non fumare all'interno delle camere e dei locali interni, usufruendo esclusivamente delle aree dedicate all'esterno;
- contenere il volume del televisore in camera a un livello tale da non arrecare disturbo agli altri residenti.

Le visite sono consentite tutti i giorni dalle ore 8:00 alle ore 20:00. La permanenza dei familiari oltre le ore 20:00 e fino alle ore 8:00 è consentita esclusivamente in casi eccezionali, previa autorizzazione della Direzione.

Non è ammessa la presenza di assistenti familiari privati (badanti). In circostanze particolari e motivate, i familiari possono richiedere l'accesso di una persona di loro fiducia per finalità di mera compagnia. Tale figura non potrà in alcun modo somministrare cibi, bevande o farmaci, né effettuare prestazioni di igiene e assistenza alla persona.

All'interno della struttura non è consentito introdurre animali d'affezione a titolo permanente.

La Direzione, d'intesa con il Responsabile Sanitario e previa informativa all'Ospite e ai familiari, si riserva la facoltà di disporre il cambio di camera per motivate ragioni cliniche, assistenziali o di compatibilità di convivenza.

L'Ospite ha a disposizione un armadio e un comodino per gli effetti personali. All'ingresso deve essere dotato di biancheria personale (almeno sei cambi completi), capi di abbigliamento adeguati alla stagione e il necessario per la cura delle unghie (forbicine, tronchesino, limetta). Tutti i capi devono essere preventivamente contrassegnati con il numero identificativo assegnato dalla

 S.r.l. Ci prendiamo cura delle persone.	RSA DON EMILIO MEANI VIA Cesare Cantù 1. 20811 CESANO MADERNO (MB) Telefono: 0362/501167 Email: rsadonmeani@gruppogheron.it PEC: gheron.lombardia@legalmail.it
Sede Legale: Via Archimede 57, 20129 Milano MI	Sistema Sanitario  Regione Lombardia

Direzione; contestualmente all'accoglienza viene redatto l'inventario del vestiario in dotazione. Resta a carico della famiglia l'onere di reintegrare i capi deteriorati o non più idonei.

La Direzione risponde esclusivamente degli oggetti preziosi e delle somme di denaro formalmente consegnati in custodia all'amministrazione, nei soli casi in cui lo smarrimento o il danneggiamento sia direttamente imputabile a dolo o colpa grave del personale.

È fatto espresso divieto di assumere farmaci o integratori non prescritti dal medico della struttura.

Il regime alimentare dell'Ospite è definito dal personale sanitario in base al piano nutrizionale individuale; qualsiasi integrazione o somministrazione alimentare esterna deve essere preventivamente autorizzata dalla Direzione Sanitaria.

La Direzione si riserva la facoltà di apportare modifiche al presente Regolamento, dandone formale comunicazione scritta all'Ospite e ai suoi referenti.