

CONTRATTO DI OSPITALITÀ IN RSA n..... – ATS/RG/2025

tra

Il **GRUPPO GHERON S.r.l.**, Ente gestore della RSA PAOLO BECCARIA con sede a Cervesina in Via Don Orione n. 2 P. IVA - C.F. 01574550339, iscritto alla Camera di Commercio di Milano n. 1932703, con sede legale a Milano, in Via Archimede n. 57, in persona del Direttore - Responsabile della Struttura Dott.ssa Luigia Sciortino domiciliato/a per la carica presso la sede dell'Ente gestore, di seguito indicato come "**Ente**";

e

Il/La Sig./Sig.ra nato a(…), il,
C.F., residente a, Via, di seguito
indicato come "**Ospite**",

in proprio

rappresentato dal Sig., nato a(…) il
....., C.F....., residente a, Via
....., in qualità di

tutore / curatore / amministratore di sostegno in virtù di provvedimento del del
Tribunale di che si allega al presente Contratto;

familiare/figlio che sottoscrive il presente Contratto per conto dell'Ospite in
attesa della formale nomina di amministratore di sostegno;

e/o

Il/La Sig./Sig.ra nato a(…), il,
C.F., residente a, Via, in qualità di
..... dell'Ospite di seguito indicato per brevità come "**Terzo contraente coobbligato**";

Ospite e Terzo contraente coobbligato saranno indicati cumulativamente anche "**Contraente**"

premesse che

- L'Ente gestisce la Residenza Sanitaria Assistenziale denominata **RSA "Paolo Beccaria"** sita in Cervesina, Via Don Orione 2 (d'ora in poi indicata anche soltanto "RSA") accreditata dalla Regione Lombardia e contrattualizzata con **ATS PAVIA**.

- A seguito dell'accettazione della domanda presentata, unitamente alla documentazione clinica, in data, con il presente atto il Contraente chiede l'inserimento presso la **RSA**, che è fissato in data _____, dichiarando di assumere - in via solidale tra Ospite e Terzo contraente coobbligato - tutte le obbligazioni discendenti dal Contratto.

- L'Ospite e il Terzo contraente coobbligato hanno preso atto dei servizi offerti dall'Ente nell'ambito della Struttura e si impegnano al rispetto del Regolamento di ospitalità che unitamente alla Carta dei Servizi, al consenso al trattamento dei dati personali e alle tabelle con gli importi delle rette costituiscono parte integrante del presente contratto, dichiarando di averne preso visione e di averne compreso il contenuto e

la portata.

Tutto ciò premesso,

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1- Premesse

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2- Oggetto

Il presente contratto ha come oggetto l'inserimento e il ricovero dell'Ospite presso la RSA, la quale, a fronte della documentazione sanitaria e sociale acquisita, si impegna a prendere in carico l'Ospite e a erogare le prestazioni indicate nella Carta dei Servizi e nell'art. 3 - Obblighi dell'Ente, a fronte dell'impegno da parte del Contraente al pagamento della retta.

Art. 3- Obblighi dell'Ente

L'Ente si impegna a erogare, nel rispetto della normativa vigente specifica nazionale e regionale per le RSA, prestazioni di natura socio - assistenziale - sanitarie a favore dell'Ospite, così come descritte nella Carta dei Servizi allegata e consegnata al Contraente al momento della sottoscrizione.

Entro trenta giorni dall'inserimento nella struttura dell'Ospite, verrà redatto da un Equipe multi professionale (medico, infermiere, educatore, fisioterapista, ausiliario socio assistenziale), un Piano di Assistenza individualizzato (PAI), contenente tutti gli interventi specifici che verranno adottati nei confronti dell'Ospite stesso. Il PAI sarà soggetto a revisione periodica e sarà oggetto di condivisione con l'Ospite e con la famiglia.

L'Ente ha verificato che al momento dell'ingresso, l'Ospite possieda le caratteristiche e manifesti le condizioni di bisogno per il ricovero presso le RSA, assicurando la presa in carico secondo i criteri di appropriatezza, favorendo la continuità assistenziale, precisando che eventuali situazioni complesse, saranno comunicate alla ATS competente o al Comune.

L'Ente si impegna altresì:

- alla stipula e al mantenimento dell'assicurazione per la responsabilità civile conforme alla normativa vigente nazionale e regionale;
- al rispetto della privacy dell'ospite ai sensi del GDPR n. 2016/679 e s.m.i.;
- alla predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e socio-sanitaria;
- al rispetto di quanto previsto nella Carta dei Servizi;
- alla diffusione del Questionario di gradimento dei servizi.

Art.4- Obblighi del Contraente

L'Ospite e il Terzo contraente coobbligato, che sottoscrive il presente contratto per accettazione e assunzione solidale delle relative obbligazioni, si impegnano al pagamento della retta come definita ai successivi articoli 6), 7), 8), 9), al rispetto del Regolamento allegato, nonché di eventuali ulteriori regole vigenti all'interno della Struttura.

Art.5- Oggetti personali

Il Contraente si impegna a non lasciare, o a non custodire, presso la struttura somme di denaro rilevanti, oggetti d'oro o preziosi o altri beni di valore, in relazione ai quali l'Ente è comunque esonerato da responsabilità di custodia.

L'Ente si obbliga a custodire esclusivamente i beni personali consegnati ai sensi degli articoli 1783 - 1786 c.c. alla Direzione della struttura che ne rilascia apposita ricevuta. I beni suddetti possono essere lasciati presso l'Ente solo in via transitoria in attesa di affidarli a un familiare o a una persona di riferimento.

L'Ente non si assume quindi alcun tipo di responsabilità civile e penale o assicurativa in caso di furto, danneggiamento e smarrimento di beni o valori di proprietà non affidati in custodia e nemmeno di beni quali apparecchi acustici e/o protesi dentali; eventuali ammanchi di beni o valori conservati personalmente e non consegnati in custodia devono essere segnalati immediatamente alla Direzione della struttura che provvede a specifica denuncia alle autorità competenti.

Art. 6- Determinazione della retta e fatturazione

A fronte delle prestazioni erogate dalla RSA, il Contraente si impegna a corrispondere il pagamento della retta determinata come segue.

La retta giornaliera è di **Euro 69,00** (Es. IVA art. 10 n. 27-ter DPR n.633/1972) al netto del contributo sanitario regionale e con l'applicazione del bollo previsto dalla normativa vigente in materia.

L'Ente applica uno sconto pari al 5% della retta giornaliera in vigore a coloro che hanno la residenza nel Comune di Cervesina da almeno un anno. Non ha validità l'anzianità di residenza maturata all'interno della stessa RSA.

Il Contraente viene informato che la suddetta retta giornaliera, già al netto del contributo regionale e dell'eventuale integrazione comunale, è a carico esclusivo del Contraente stesso (Ospite e/o Terzo contraente coobbligato) secondo quanto previsto dalla normativa vigente e secondo quanto stabilito nella Convenzione sottoscritta dall'Ente gestore della RSA con l'Ente pubblico competente.

Il Contraente si impegna a corrispondere la suddetta quota di compartecipazione comprensiva dei seguenti servizi anche aggiuntivi.

Nella retta sono **inclusi** i seguenti servizi:

- assistenza medica generica sulle 24 ore che si articola attraverso un piano di presenza attiva (il cui orario è esposto in RSA) e di reperibilità telefonica con pronto intervento in caso di urgenze;
- ossigenoterapia (in caso di piano terapeutico con stroller portatile a carico SSR);
- servizio prenotazioni visite specialistiche presso strutture convenzionate con il SSN;
- presidi e ausili per la gestione dell'incontinenza e i presidi per la prevenzione e la cura delle lesioni da pressione, quando non ottenibile tramite attivazione di piano terapeutico;
- fornitura dei farmaci, del materiale sanitario occorrente;
- assistenza infermieristica sulle 24 ore;
- assistenza fisioterapica finalizzata al mantenimento e al recupero delle funzionalità residue secondo quanto previsto nel PAI;
- assistenza alla persona da parte di personale socio-assistenziale ASA/OSS sulle 24 ore per

assicurare l'aiuto necessario per compiere gli atti quotidiani dell'igiene e della cura della persona, per il bagno o per la doccia settimanale, per gli spostamenti all'interno della struttura e, se necessario, per l'alimentazione;

- servizio podologico in relazione a quanto previsto dal PAI;
- attività di animazione/educazione, tanto individuale che di piccolo e grande gruppo;
- servizio di ristorazione (colazione, pranzo, merenda e cena) anche con la preparazione di diete speciali e di pasti a consistenza modificata, quando prescritto;
- assistenza spirituale;
- servizio di lavanderia per biancheria personale dell'Ospite;
- fornitura di biancheria piana (da letto e da tavola, asciugamani, teli bagno);
- fornitura della linea igiene (con e senza acqua), creme idratanti, creme barriera e igiene delle protesi dentarie.

Nella retta sono **inclusi** i seguenti servizi aggiuntivi che la RSA offre al Contraente:

- servizio psicologico in relazione a quanto previsto dal PAI, con particolare riferimento alle fragilità cognitive e alle demenze
- minutaggio del personale superiore allo standard regionale

Non sono comprese le spese personali dell'Ospite (abbigliamento o spese voluttuarie). Il Contraente si fa inoltre carico personalmente delle eventuali spese sanitarie (visite specialistiche ed esami) non riconosciute dal SSR.

Sono **esclusi** dalla retta, ma possono essere erogati a pagamento e forniti da professionisti e operatori convenzionati con la RSA (i relativi costi sono esposti nella Carta dei Servizi):

- servizio parrucchiera,
- servizio estetista.

Sono altresì **esclusi** i trasporti in ambulanza e autovettura.

L'Ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo nel presente contratto, derivino dalla L.R. 3/2008 s.m.i. e/o dalla normativa vigente.

In caso di decesso dell'Ospite in struttura, la retta piena sarà fatturata fino al giorno del decesso compreso, successivamente verrà addebitato un importo di € 30,00 al giorno, per ogni giorno di occupazione della camera mortuaria, sino a un massimo di due giorni.

La fatturazione relativa alla retta e ai servizi non inclusi in essa potrà essere intestata alla persona indicata nella modulistica specifica, scelta tra i soggetti definiti come 'Contraente'.

Art. 7- Modalità di ingresso e pagamento retta, cauzione, sospensione pagamento ed eccezioni

L'ingresso presso la RSA dovrà avvenire entro due giorni dalla comunicazione della disponibilità del posto letto. Il calcolo della retta decorre dalla data di ingresso dell'Ospite e fa fede quella riportata nel fascicolo socio-assistenziale.

Nel caso in cui il Contraente lo richieda è possibile posticipare l'ingresso per un massimo di dieci giorni dalla chiamata, a condizione che il Contraente paghi la retta giornaliera per l'occupazione della camera per tutti i giorni di prenotazione, ancorché senza effettivo utilizzo. Decorso il termine indicato in prenotazione, o dieci giorni al massimo, il Contratto si intenderà risolto, con obbligo del Contraente di pagare la retta parziale maturata.

Il Contraente si obbliga a pagare l'intera retta mensile in via anticipata entro e non oltre il 5 del mese in corso, tramite bonifico o SDD (ex RID). Ogni altra modalità di pagamento diversa da quelle qui indicate deve essere concordata con l'Ente.

L'Ente provvede all'invio automatico delle fatture e delle certificazioni fiscali all'indirizzo email indicato e garantisce una area riservata del proprio portale web quale spazio di archiviazione delle stesse, sempre consultabile.

Alla sottoscrizione del Contratto, dovrà essere versata altresì la somma infruttifera di Euro 2.000,00 (duemila/00) a titolo di deposito cauzionale. La cauzione verrà rimborsata alla cessazione del ricovero, previa verifica della regolarità dei pagamenti delle rette e delle spese aggiuntive maturate.

Se per qualsiasi ragione/causa/violazione indicata in Contratto la cauzione fosse incassata in tutto o in parte dalla struttura, il Contraente si obbliga a reintegrarla sino alla concorrenza di Euro 2.000,00 (duemila/00).

Il pagamento della retta non può essere sospeso per alcuna ragione e nessuna eccezione potrà essere opposta dal Contraente al fine di evitare o ritardare il pagamento delle rette. Pertanto, sottoscrivendo il presente contratto, l'Ospite si impegna al versamento della quota a proprio carico e rinuncia ad ogni pretesa e/o azione nei confronti dell'Ente per la restituzione delle rette versate.

Art. 8- Variazioni della retta

Il Contraente prende atto del fatto che nel corso del ricovero la retta possa subire delle variazioni. L'Ente si riserva la facoltà di aumentare la retta sulla base dell'aggiornamento ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali del personale, dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti a normative nazionali e regionali e dell'aggravamento delle condizioni sanitarie. Dette variazioni devono essere comunicate per iscritto, con prova di avvenuta ricezione, almeno 30 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando pertanto facoltà di recesso dal presente contratto entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione, con le modalità di cui all'art. 10.

Decorso detto termine senza esercizio del diritto di recesso, la retta, come determinata e comunicata, si intenderà tacitamente approvata.

L'Ente si riserva la possibilità, previa adeguata informazione alla famiglia dell'Ospite, di disporre spostamenti interni alla Struttura qualora si ritenga necessario per mutate condizioni cliniche dell'Ospite e per assicurare una più adeguata assistenza, a fronte di una variazione della retta calcolata in base al nucleo di destinazione.

Art. 9- Mancato pagamento e risoluzione espressa del contratto

In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti dal Contratto, il Contraente sarà tenuto a corrispondere gli interessi di ritardato pagamento nella misura indicata dall'art. 1284 c.c. e comunque, in caso di mancato pagamento entro 60 giorni dalla scadenza della retta, il Contratto dovrà intendersi risolto di diritto con

obbligo per l'Ospite di lasciare la RSA entro 5 giorni, fatti salvi eventuali accordi con la Direzione. Fatto salvo il diritto dell'Ente di trattenere il deposito cauzionale a soddisfazione totale o parziale di eventuali suoi crediti nei confronti del Contraente ed eventualmente di agire presso le competenti sedi per il recupero dei crediti stessi.

Qualora l'Ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune e dalla ATS di competenza.

Art. 10- Durata, recesso e preavviso

Il presente contratto ha durata indeterminata e non può essere ceduto dalle parti, salvo in presenza di consenso scritto di tutte le parti contrattuali.

Qualora il Contraente intenda recedere dal Contratto, dovrà dare preavviso scritto all'Ente almeno 15 giorni prima della data di allontanamento dell'Ospite. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta la trattenuta di 15 giorni di retta (calcolata dalla data di comunicazione scritta).

L'Ente si impegna a restituire, ove presente, la parte di retta mensile non goduta ed il deposito cauzionale in assenza di crediti nei confronti dell'ospite entro 60 giorni dalle dimissioni.

In caso di decesso l'Ente si impegna a restituire, ove presente, la parte di retta mensile non goduta a partire dalla data di uscita della salma dalla struttura.

Resta fermo l'obbligo da parte del Contraente di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine del ricovero o, in caso di ritardo nell'allontanamento dell'Ospite, fino al giorno della dimissione dello stesso.

L'Ente ha facoltà di recedere dal contratto e di dimettere l'Ospite, qualora le sue condizioni psicofisiche non siano più compatibili con la vita in RSA con un preavviso scritto di 30 giorni. In caso di presenza di una parte di retta non goduta, in assenza di crediti nei confronti del Contraente, la parte di retta non goduta e il deposito cauzionale saranno restituiti entro 60 giorni dalle dimissioni.

Eventuali effetti personali non ritirati saranno custoditi per i successivi 30 giorni, trascorso tale termine, il Contraente ne autorizza, sin da ora, lo smaltimento a proprie spese.

Nel caso in cui l'Ospite e/o il parente faccia richiesta di accedere alla documentazione sanitaria, oppure faccia domanda scritta di copia conforme all'originale di tutto il dossier sociosanitario (Fasas) di sua sezione temporale, la Direzione rilascerà il tutto entro 7 giorni dalla data di richiesta.

I costi sono riportati nella Carta dei Servizi.

Art. 11- Assenze

Salvo il caso di assenze determinate da ricovero ospedaliero, l'Ospite può assentarsi dalla RSA in via temporanea, previa autorizzazione del medico o dell'infermiere responsabile, per alcune ore o alcuni giorni, dandone comunicazione scritta con apposito modulo reperibile presso la Reception, da consegnare all'Infermiera del Nucleo abitativo.

Le assenze di qualsiasi natura non danno diritto a sconti sulla retta giornaliera.

Le assenze protratte per oltre sette giorni successivi alla data indicata nel modulo per il rientro saranno considerate dall'Ente come rinuncia implicita al posto letto e l'Ente avrà diritto al pagamento della retta fino al settimo giorno di assenza compreso e per gli ulteriori 15 giorni per mancato preavviso ai sensi dell'art. 10. L'Ente avrà altresì diritto a liberare la stanza dai beni personali dell'Ospite che saranno custoditi per i successivi 30 giorni, trascorsi 30 giorni, il Contraente ne autorizza lo smaltimento a proprie spese, come previsto all' art. 10.

Art. 12- Trattamento dei dati personali

I contraenti dichiarano di aver preso visione dell'Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e autorizzano il trattamento dei dati personali sensibili come da allegato sottoscritto.

Il Titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Ente (ing. Sergio Bariani). In relazione al regolamento UE n° 679 del 27 Aprile 2016 (General Data Protection Regolator), e al D.lgs. 101/2018, relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché della libera circolazione di tali dati è stato nominato ed è operante il Data Protection Officer aziendale che svolge i suoi compiti avvalendosi anche della collaborazione di figure di supporto: Designati e Incaricati. Il Regolamento Privacy ed il Regolamento di Videosorveglianza sono consultabili in bacheca e scaricabili sul sito web. Il Responsabile Protezione Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è la dott.sa Sonia Sanguineti.

Art. 13- Modifiche al contratto

Eventuali modifiche al presente Contratto produrranno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da tutte le parti. Resta inteso che eventuali modifiche della normativa vigente in materia sia regionale che statale, ovvero eventuali modifiche alle convenzioni sottoscritte, devono intendersi automaticamente applicate al Contratto in oggetto con le relative modifiche e/o integrazioni.

Art. 14- D.Lgs 231/01, Modello organizzativo e gestionale

Gruppo Gheron S.r.l., sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, a tutela della propria posizione ed immagine, delle aspettative e del lavoro del proprio personale e degli stakeholders in genere, dichiara di avere adottato il Modello di organizzazione e di gestione previsto dal D.Lgs. 231/01, visionabile nella sezione "Amministrazione trasparente" del proprio sito www.gruppogheron.it, invitando quindi tutti i Soggetti con i quali intrattiene rapporti a prenderne visione e rispettarne i contenuti.

Art. 15- Foro competente

In caso di controversie sul contenuto, interpretazione, esecuzione e sull'eventuale risoluzione/recesso del presente contratto, ivi compresi i rapporti di natura economica, è competente il Foro di residenza dell'ospite.

Art. 16- Varie

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si deve far riferimento alle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia, alle convenzioni stipulate dall'Ente gestore con gli enti pubblici competenti e al codice civile. In caso di promulgazione di norme legislative o regolamenti regionali successivi, nonché

di provvedimenti amministrativi regionali incidenti sul contenuto del presente contratto, esso deve ritenersi automaticamente modificato od integrato in conformità a suddette fonti normative.” Le parti dichiarano di comprendere e accettare il contenuto del Contratto che intendono sottoscrivere, di conoscere le reciproche obbligazioni che ne derivano e di essere addivenute alla sottoscrizione per libera volontà.

Letto, confermato, sottoscritto in duplice originale.

Cervesina, li

L’Ospite: _____

L’AdS, il Tutore/ Il Curatore: _____

Il Terzo contraente coobbligato _____

L’Ente _____

Ai sensi dell’art. 1341 c.c., le seguenti clausole vengono sottoscritte specificatamente e le Parti dichiarano di avere esatta e completa conoscenza del contenuto e di approvarle espressamente: n. 3 (Obblighi dell’Ente), n. 4 (Obblighi del Contraente); n. 6 (Determinazione della retta e fatturazione); n. 7 (Modalità di ingresso e pagamento retta, cauzione, sospensione pagamenti ed eccezioni); n. 8 (Variazioni della retta); n. 9 (Mancato pagamento e risoluzione espressa del contratto); n. 10 (Durata, recesso e preavviso); n. 11 (Assenze); n. 14 (Foro competente).

Cervesina, li

L’Ospite: _____

L’AdS, il Tutore/ Il Curatore: _____

Il Terzo contraente coobbligato _____

L’Ente _____

Si dichiara di aver ricevuto copia della “**Carta dei Servizi**”, del “**Regolamento di ospitalità**”, del “**Consenso al trattamento dei dati personali**”, delle “**Tabelle con importi delle rette**”, della “**Informativa ADS**”, che costituiscono parte integrante del presente contratto.

Cervesina, li

L’Ospite: _____

L’AdS, il Tutore/ Il Curatore: _____

Il Terzo contraente coobbligato _____

L’Ente _____

